

# Telefono MiVoice 6721ip Microsoft® Lync™

41-001366-02 REV02

GUIDA INTRODUTTIVA

## **AVVISO**

Le informazioni contenute in questo documento sono ritenute accurate sotto tutti i punti di vista, ma non sono garantite da Mitel Networks™ Corporation (MITEL®). Le informazioni sono soggette a modifica senza preavviso e non costituiscono in alcun modo un impegno da parte di Mitel o delle sue filiali o consociate. Mitel e le sue filiali e consociate non si assumono alcuna responsabilità per eventuali omissioni o errori contenuti nel presente documento. Per apportare tali modifiche, potrebbero essere pubblicate revisioni del documento o nuove edizioni.

La riproduzione di questo documento, completo o in parte, per qualunque uso, è vietata, salvo permesso scritto da parte di Mitel Networks Corporation.

Mitel Networks è un marchio registrato di Mitel Networks Corporation.

Altri nomi di prodotti menzionati in questo documento possono essere marchi registrati dei rispettivi proprietari e sono riconosciuti come tali.

### **Telefono MiVoice 6721ip Microsoft® Lync™ Guida introduttiva**

41-001366-02 REV02 - Dicembre 2014

®,™ Marchio di MITEL Networks Corporation  
© Copyright 2014, Mitel Networks Corporation  
Tutti i diritti riservati

Telefono MiVoice 6721ip Lync™	1
Creazione o reimpostazione del numero di identificazione personale (PIN) di accesso	1
Per creare o reimpostare il PIN di accesso	1
Accesso tramite un PIN	2
Per effettuare l'accesso utilizzando il PIN	2
Configurazione del PIN per sbloccare il telefono	3
Per configurare il PIN di sblocco del telefono	3
Visualizzazione della scheda di un contatto	4
Per visualizzare la scheda di un contatto	4
Esecuzione di una chiamata	5
Per eseguire una chiamata, sollevare il microtelefono e comporre il numero oppure eseguire una delle seguenti operazioni:	5
Ricezione di una chiamata	6
Per ricevere una chiamata	6
Disattivazione dell'audio di una chiamata	6
Per disattivare l'audio di una chiamata	6

## TELEFONO MIVOICE 6721IP LYNC™

Il telefono MiVoice 6721ip Lync è un telefono per aree comuni utilizzabile in corridoi, ingressi o salette. Per maggiori informazioni sulle specifiche del telefono MiVoice 6721ip per aree comuni, consultare il sito web Mitel all'indirizzo [www.mitel.com](http://www.mitel.com).

### CREAZIONE O REIMPOSTAZIONE DEL NUMERO DI IDENTIFICAZIONE PERSONALE (PIN) DI ACCESSO

Per effettuare l'accesso al telefono Lync, è possibile utilizzare il proprio numero di identificazione personale (PIN). Una volta effettuato l'accesso, si potranno utilizzare i propri gruppi di contatti Lync. Tuttavia, le funzionalità del telefono saranno ridotte e si avrà un accesso limitato a determinate funzioni, quali Voice Mail, calendario e registri chiamate.

#### PER CREARE O REIMPOSTARE IL PIN DI ACCESSO

1. Eseguire una delle seguenti operazioni sul computer:
  - Nella finestra principale di Lync, fare clic sulla freccia accanto al pulsante **Options**, scegliere **Strumenti**, quindi **Impostazioni conferenza telefonica con accesso est.**
  - Aprire una convocazione di riunione Microsoft Outlook, e poi fare clic su **PIN di accesso dimenticato?**
2. Nella pagina di impostazione del PIN, fare clic su **Sign In** per creare o reimpostare il PIN.



**Nota:** A seconda della versione di Lync in uso, la schermata potrebbe essere leggermente diversa da quella che segue.



#### Impostazioni conferenza telefonica con accesso esterno e gestione dei PIN

##### PIN

Per impostare il PIN e l'ID conferenza, è necessario effettuare l'accesso.

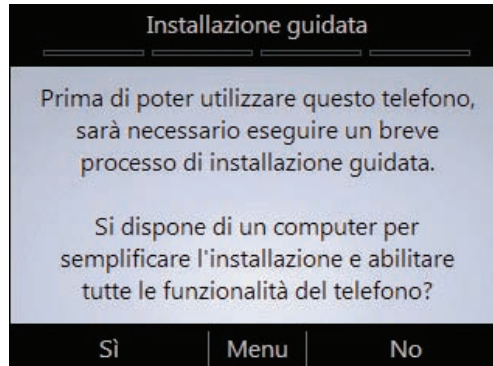
[Accedi](#)

## ACCESSO TRAMITE UN PIN

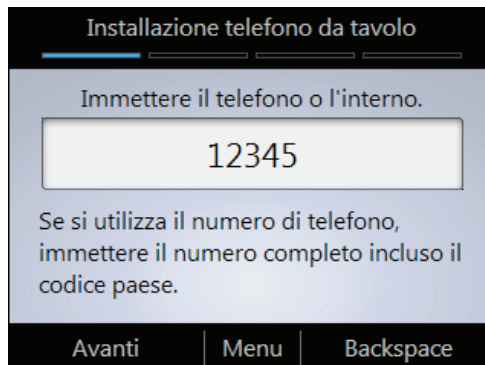
Utilizzando il PIN e il proprio numero di telefono o numero interno, è possibile effettuare l'accesso al telefono e iniziare a comunicare con i propri contatti.

### PER EFFETTUARE L'ACCESSO UTILIZZANDO IL PIN

1. Nella schermata di benvenuto del telefono, selezionare **No**.



2. Inserire il proprio numero di telefono o numero interno, quindi selezionare **Avanti**.



3. Inserire il proprio **PIN**, quindi selezionare **Accedi**.

## CONFIGURAZIONE DEL PIN PER SBLOCCARE IL TELEFONO

Per motivi di sicurezza, il telefono si blocca se lo si lascia incustodito per un dato periodo, che viene determinato dal team di assistenza. Per sbloccarlo, è necessario utilizzare il PIN di sblocco. La creazione del PIN di sblocco fa parte della procedura di configurazione del telefono.



**Nota:** Il PIN di sblocco è diverso dal PIN di accesso.

### PER CONFIGURARE IL PIN DI SBLOCCO DEL TELEFONO

- Nella schermata **Installazione telefono da tavolo**, inserire il proprio PIN in ogni casella di testo, quindi selezionare **Fine**.

Installazione telefono da tavolo

Creare un PIN di sblocco telefono a 6 cifre, quindi premere Avanti.

\*\*\*\*\*

Reimmettere il nuovo PIN.

\*\*\*\*\*

Fine | Menu | Backspace



**IMPORTANTE: SE IL TELEFONO RIMANE INATTIVO PER UN DATO PERIODO DI TEMPO, SI DISATTIVA AUTOMATICAMENTE. IL PERIODO DI INATTIVITÀ È DETERMINATO DAL TEAM DI ASSISTENZA.**

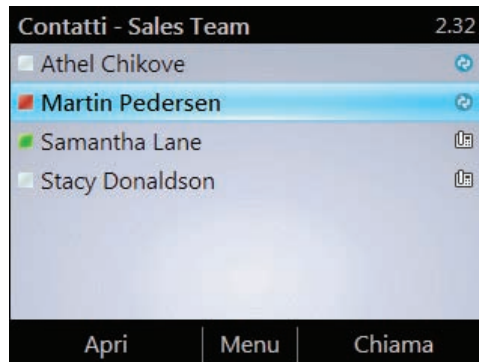
---

## VISUALIZZAZIONE DELLA SCHEDA DI UN CONTATTO

Una scheda di contatto fornisce informazioni dettagliate sulla disponibilità e la presenza di un contatto. A seconda del livello d'accesso che viene assegnato dal contatto, è possibile visualizzare i suoi numeri di telefono, le informazioni di pianificazione, il numero di telefono della chiamata più recente e/o le note personali scritte dal contatto.

### PER VISUALIZZARE LA SCHEDA DI UN CONTATTO

1. Nella schermata **Abitazione** del telefono, selezionare l'icona **Contatti**.
2. Nella schermata **Gruppi di contatti**, utilizzare i tasti freccia per selezionare il gruppo del contatto, quindi selezionare **Apri**.



3. Selezionare il nome del contatto, quindi scegliere **Seleziona**.

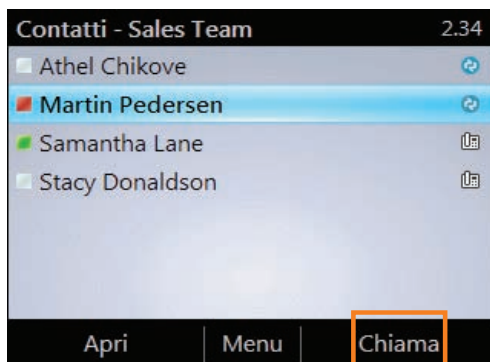


## ESECUZIONE DI UNA CHIAMATA

Per eseguire una chiamata, è possibile sollevare il microtelefono e comporre il numero, selezionare un gruppo di contatti nell'interfaccia utente del telefono IP e selezionare **Chiama** oppure cercare un contatto utilizzando la tastiera e selezionare **Chiama**.

PER ESEGUIRE UNA CHIAMATA, SOLLEVARE IL MICROTELEFONO E COMPORRE IL NUMERO OPPURE ESEGUIRE UNA DELLE SEGUENTI OPERAZIONI:

- Nella schermata **Abitazione**, selezionare il **gruppo di contatti** dell'utente, selezionare il nome del contatto, quindi selezionare **Chiama**.



- Cercare il contatto utilizzando la tastiera. Sulla tastiera, premere i numeri che corrispondono al nome o al numero interno del contatto. Ad esempio, per trovare "Tony Smith", premere 8669\*76484, dove "\*" è lo spazio tra il nome e il cognome.



## RICEZIONE DI UNA CHIAMATA

### PER RICEVERE UNA CHIAMATA

- Per ricevere la chiamata, selezionare **Rispondi** o sollevare il microtelefono.



- Per trasferire il chiamante direttamente alla propria Voice Mail, selezionare **A segreteria tel.**

## DISATTIVAZIONE DELL'AUDIO DI UNA CHIAMATA

### PER DISATTIVARE L'AUDIO DI UNA CHIAMATA

- Per disattivare l'audio del proprio telefono durante una chiamata, premere il tasto **Disattiva audio** del telefono oppure selezionare **Metti in attesa**.



- Per disattivare l'audio degli altri utenti durante una chiamata in conferenza, selezionare **Disattiva audio altri partecipanti**.

